

LETTERA DI IMPEGNO PRIMA DELLE DIMISSIONI

Luogo : _____ Data : _____

Tra le parti:

Il/la sottoscritto/a _____, codice fiscale _____, residente in _____, in qualità di datore di lavoro (di seguito denominato "Preponente"), e

Il/la Sig./Sig.ra _____, codice fiscale _____, residente in _____, di seguito denominato "Dipendente".

Premesso che:

- a) Il Dipendente ha manifestato la volontà di dimettersi dal rapporto di lavoro;
- b) Il Preponente e il Dipendente intendono definire consensualmente i termini e le condizioni relative al preavviso e ad eventuali obblighi connessi;
- c) Le parti intendono formalizzare il presente accordo in forma scritta;

Articolo 1 – Oggetto della Lettera di Impegno

Il Dipendente si impegna a rispettare il periodo di preavviso previsto dal contratto di lavoro o dalla normativa vigente, effettuando la prestazione lavorativa in modo diligente e continuativo. Il Preponente riconosce che eventuali deroghe al periodo di preavviso dovranno essere concordate tra le parti.

Articolo 2 – Obblighi del Dipendente

Il Dipendente si impegna a non divulgare informazioni riservate acquisite durante il rapporto di lavoro e a restituire tutto il materiale aziendale entro la cessazione del rapporto.

Articolo 3 – Risoluzione anticipata

Eventuali accordi per la risoluzione anticipata del rapporto, diversi dal periodo di preavviso, dovranno essere formalizzati per iscritto e sottoscritti da entrambe le parti.

Articolo 4 – Foro competente

Per ogni controversia relativa alla presente lettera di impegno, le parti convengono che sarà competente in via esclusiva il Foro del luogo di residenza o domicilio del Preponente.

Firma del Preponente

Firma del Dipendente

Firma: _____

Firma: _____

Fonte originale di questo documento:

<https://dimissioni-facili.com/firmare-lettera-di-impegno-prima-delle-dimissioni/>

Questo modello ti è stato utile?

Scopri altri modelli aggiornati su:

<https://dimissioni-facili.com>

Vedi più modelli

Questo modello è destinato esclusivamente a un uso personale e non commerciale.
Qualsiasi diffusione o pubblicazione deve citare obbligatoriamente la fonte.

Questo modello è fornito a solo scopo informativo e non costituisce consulenza legale.
Si consiglia di consultare un professionista qualificato per situazioni specifiche.