

LETTERA DI DIMISSIONI PER MOTIVI FAMILIARI

Al Sig./Alla Sig.ra

Responsabile del Personale

Oggetto: Dimissioni per motivi familiari

Con la presente intendo rassegnare le mie dimissioni dal rapporto di lavoro in essere con codesta rispettabile azienda. La decisione è motivata da inderogabili impegni e necessità di carattere familiare che richiedono la mia totale attenzione e disponibilità.

Desidero ringraziare l'azienda per le opportunità professionali offerte e per il clima di lavoro sereno e collaborativo che ho avuto modo di apprezzare durante la mia esperienza.

Resto a disposizione per concordare le modalità di uscita e per assicurare un adeguato passaggio delle mie mansioni, al fine di minimizzare ogni possibile disagio organizzativo.

Confido nella comprensione della situazione e porgo distinti saluti.

Firma del dipendente:

Firma del Dipendente

Firma per Ricevuta Azienda

Fonte originale di questo documento:

<https://dimissioni-facili.com/lettera-dimissioni-per-motivi-familiari/>

Questo modello ti è stato utile?

Scopri altri modelli aggiornati su:

<https://dimissioni-facili.com>

Vedi più modelli

Questo modello è destinato esclusivamente a un uso personale e non commerciale.
Qualsiasi diffusione o pubblicazione deve citare obbligatoriamente la fonte.

Questo modello è fornito a solo scopo informativo e non costituisce consulenza legale.
Si consiglia di consultare un professionista qualificato per situazioni specifiche.